Распределение обязанностей в мониторинговых группах в ходе реализации ВСОКО выглядит следующим образом:

|  |  |
| --- | --- |
| Заведующий | На нем лежит ключевая административная и прогностическая работа, поскольку именно он формирует **план по ВСОКО в ДОО**, график и периодичность проведения оценочных процедур, на основании которых определяет векторы развития учреждения и принимает управленческие решения. Заведующий ДОО обеспечивает проведение статических и социологических исследований, мониторинговых и контрольно-оценочных процедур. |
| Старший воспитатель | * отвечает за организацию оценочных процедур в ДОО;
* собирает, обрабатывает и представляет информацию о качестве образования и динамике его развития, анализирует ее;
* составляет информационно-аналитическую документацию по итогам проведения оценочных процедур;
* контролирует проведение мониторинговых процедур в каждой группе, отслеживая динамику развития детей;
* составляет рекомендации для педагогов по повышению качества образовательного процесса.
 |
| Специалисты и воспитатели | На педагогов и специалистов ложится обязанность по оценке уровня развития каждого воспитанникам с последующим анализом динамики. Они разрабатывают рекомендации для родителей, информируют их о результатах ВСОКО и своевременно передают сведения старшему воспитателю.  |
| Медсестра | В его обязанности входит контроль за состоянием здоровья детей, статистики посещаемости и заболеваемости в детском саду. Он определяет факторы, которые негативно сказываются на здоровье и эмоциональном состоянии детей.  |
| Заместитель заведующего по ХР | Контролирует оценку материально-технического обеспечения учреждения |